

Toolbox Talk: bromas en el lugar de trabajo

A todos nos gusta una buena broma, y las bromas en el lugar de trabajo son excelentes para construir relaciones con nuestros colegas y socios comerciales. Un entorno relajado aumenta la moral, y sí, hay muchas bromas que son completamente apropiadas para el lugar de trabajo. Sin embargo, algo que una persona considera humoroso puede ser humillante o acosador para los demás.

Entonces, ¿qué constituye una buena broma? Siempre debemos asegurarnos de que nuestras interacciones sean profesionales, pero divertidas y amistosas, el humor puede traer consigo el potencial de mal juicio y mala interpretación. La regla básica es que se deben evitar las bromas, los comentarios o las bromas que puedan ser ofensivos para otro asociado. Debemos reconocer que nuestros colegas pueden tener diferentes puntos de vista, sentimientos y niveles de sensibilidad sobre ciertos asuntos, y las bromas no son excusas para hacer comentarios inapropiados. No importa si no quiso decir que una broma fuera ofensiva: se trata de si otra persona la consideró ofensiva de manera razonable.

Estas son algunas reglas de sentido común que todos podemos aplicar cuando nos reímos en el trabajo:

- Manténgase alejado de bromas relacionadas con características protegidas por las Políticas de RPM, que incluyen edad, discapacidad, raza, religión, sexo y orientación sexual, entre otras. A menudo, estos son temas bastante personales y emotivos, y están específicamente protegidos por las leyes de discriminación y acoso y nuestra política.
- Comprenda que las personas pueden sentirse ofendidas por ciertas bromas, incluso si ellas mismas no son el tema de la broma o no tienen las características que se están bromeando sobre sí mismas.
- Recuerde que una broma única puede constituir acoso.
- Lea la sala, ¿todos se unen y se divierten? ¿O alguien se retira, permanece callado o se ve molesto? Todos tienen la oportunidad de llamar a los demás de manera respetuosa si sus bromas van demasiado lejos.
- Piense en el contexto: ¿ya tiene una buena relación con esa persona? ¿Está bromeando personalmente o está frente a un grupo de personas?
- Piense en cómo sonaría una broma si se le repitiera si se presentara una queja, ¿se sentiría incómodo tratando de justificarla?
- Tenga cuidado con las comunicaciones escritas, los mensajes de texto, etc. El tono puede perderse y malinterpretarse fácilmente. Siempre dé un paso atrás antes de presionar Enviar.
- No use emojis de cara guiñada en el trabajo, pueden malinterpretarse como inapropiados.

Al seguir estas mejores prácticas, es totalmente posible reírse y bromear en el trabajo sin acosarse unos a otros. Si ve o experimenta discriminación, acoso o ve o escucha bromas inapropiadas en el lugar de trabajo, infórmelo de inmediato a un supervisor, a Recursos Humanos, al Departamento Legal y de Cumplimiento, o llame a la línea directa de RPM.