

# ARBEITSPLATZ WITZE



Wir alle mögen einen guten Witz und Arbeitsplatzbanter ist großartig für den Aufbau von Beziehungen zu Kollegen und Geschäftspartnern. Etwas, das eine Person als humorvoll empfindet, kann jedoch anderen gegenüber erniedrigend oder belästigend sein.

Die Grundregel ist, dass alle Witze, Bemerkungen oder Gerüchte, die für einen anderen Mitarbeiter beleidigend sein könnten, vermieden werden sollten. Unten finden Sie einige Regeln, die Sie befolgen sollten, wenn Sie bei der Arbeit lachen.



## JOKE

Vermeiden Sie Witze in Bezug auf Merkmale, die durch unsere Richtlinien geschützt sind. Dazu gehören Alter, Behinderung, Rasse, Religion, Geschlecht und sexuelle Orientierung. Banter ist keine Entschuldigung für unangemessene Kommentare.



Verstehen, dass Menschen durch bestimmte Witze beleidigt werden können, auch wenn sie selbst nicht Gegenstand des Witzes sind oder nicht über die Merkmale verfügen, die über sich selbst scherzhaft gemacht werden.

Denken Sie daran, dass ein einmaliger Witz Belästigung darstellen kann.

## Lesen Sie den Raum

Sind alle dabei und haben Spaß? Oder zieht sich jemand zurück, bleibt ruhig oder sieht verärgert aus? Jeder hat die Möglichkeit, andere respektvoll anzusprechen, wenn seine Witze zu weit gehen.



## Schriftliche Kommunikation



Seien Sie vorsichtig bei schriftlicher Kommunikation, E-Mail, Teams, Textnachrichten usw. Der Ton kann verloren gehen und leicht falsch interpretiert werden. Gehen Sie immer einen Schritt zurück, bevor Sie auf Senden klicken.

Verwenden Sie bei der Arbeit keine zwinkernden Gesichts-Emojis, sie können falsch interpretiert werden.

Denken Sie darüber nach, wie sich ein Witz anhören würde, wenn er Ihnen wiederholt würde, wenn eine Beschwerde vorgebracht würde. Würden Sie sich unwohl dabei fühlen, ihn zu rechtfertigen?



Denken Sie an den Kontext: Haben Sie bereits eine gute Beziehung zu dieser Person? Witzest du persönlich oder ist es vor einer Gruppe von Menschen?

Denken Sie daran, es spielt keine Rolle, ob Sie einen Witz als beleidigend empfunden haben: Es kommt darauf an, ob eine andere Person ihn als beleidigend empfunden hat.

Machen Sie sich unbedingt mit der Anti-Belästigungsrichtlinie von RPM vertraut.

WIR SIND RPM UND UNSER ERFOLG HÄNGT DAVON AB, DASS JEDER VON UNS DEN RICHTIGEN WEG VERFOLGT UND UNSEREN WERT VON 168® NUTZT, UM DIE RICHTIGEN ENTSCHEIDUNGEN ZU TREFFEN.

KONTAKTIEREN SIE UNS: [COMPLIANCE@RPMINC.COM](mailto:COMPLIANCE@RPMINC.COM)

