

Guía de inicio rápido

Oracle HCM Cloud – Autoservicio del empleado (ESS)

1. Acceda a Oracle HCM Cloud a través de una computadora portátil, una computadora o un dispositivo móvil
<https://hcwx.fa.us2.oraclecloud.com/hcmUI/faces/FuseWelcome>



2. Ingrese su ID de usuario (generalmente dirección de correo electrónico laboral).
3. Ingrese la contraseña y haga clic en Iniciar sesión.
4. Haga clic en la pestaña ME para acceder a sus Asignaciones de aprendizaje requeridas, Información personal, Información de contacto, Contactos de emergencia e Información de empleo.

Acceda a Oracle HCM Cloud usando su dispositivo móvil. Use la cámara de su teléfono para acceder al sistema a través del código QR a continuación:



Información y consejos útiles

- Los navegadores de Internet compatibles son Firefox, Google Chrome y Safari.
- Se puede acceder a Oracle HCM Cloud en computadoras, computadoras portátiles, quioscos, tabletas y teléfonos inteligentes.
- ¡Marque el sitio web o márkelo como favorito en todos sus dispositivos para un fácil acceso!
- Si lo prefiere, acceda a su información descargando la aplicación móvil Oracle HCM Cloud para Android e iOS.

¿Usuario por primera vez?

1. Acceda a Oracle HCM Cloud a través de una computadora portátil, una computadora o un dispositivo móvil.
2. Todos los usuarios nuevos deben crear una contraseña haciendo clic en “Olvidé mi contraseña”.
3. Siga las indicaciones. Se le enviará un correo electrónico para completar el restablecimiento.
4. En la mayoría de los casos, es su dirección de correo electrónico laboral la que tiene registrada en RR. HH.